



**AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI SOCIALI**



**PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI GESTITI IN  
FORMA NON ASSOCIATA - ANNO 2014**



**Allegato alla Deliberazione di C.C. n.9 del 09/06/2014**



## AREA COMUNITA'

### 1. GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI



<b>COMUNE DI</b>	BORONEDDU			
<b>AREA D'INTERVENTO</b>	GENERALITA' DELLA POPOLAZIONE			
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI</b>			
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Attività di consulenza e supporto al cittadino, accompagnamento, indagini e studi, organizzazione, programmazione e progettazione dei servizi, collaborazione con altri enti ed istituzioni, informazioni su servizi e risorse. Responsabilità del servizio.			
<b>NUMERO UTENTI</b> n. medio mensile	10 circa			
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>	Generalità della popolazione			
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>	Valorizzazione dei servizi, dare risposte esaustive ai cittadini in generale e all'utenza nel particolare.			
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>	Consulenza e supporto al cittadino, accompagnamento, indagini e studi, organizzazione, programmazione e progettazione di servizi, collaborazione con altri enti ed istituzioni.			
<b>LOCALI</b>	Ufficio all'interno della sede comunale (Primo Piano) tel. 0785/50007, mail: <a href="mailto:serviziosociale@comune.boroneddu.or.it">serviziosociale@comune.boroneddu.or.it</a>			
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>	n. 1 istruttore direttivo Assistente Sociale – responsabile del servizio			
<b>FORMA GESTIONALE</b>	Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Intercomunale	Interistituzionale
	Il comune si riserva la facoltà per il 2014 di attuare gestioni associative riguardo a questo servizio con altri Comuni.			
<b>ENTE GESTORE</b>	Comune di Boroneddu			
<b>SCADENZA CONTRATTO</b>	Contratto a tempo parziale e determinato			

## 2. CONTRIBUTI DI NATURA ECONOMICA



<b>COMUNE DI</b>		BORONEDDU			
<b>AREA D'INTERVENTO</b>		GENERALITA' DELLA POPOLAZIONE			
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>		<b>INTERVENTI DI NATURA ECONOMICA</b>			
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>		Fornire supporto e aiuto socio-economico in situazioni di disagio anche temporaneo. Gli indirizzi possono essere dati anche con deliberazione di Giunta Comunale, il Responsabile del servizio può comunque procedere in maniera autonoma rientrando l'intervento tra quelli a carattere gestionale.			
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile		Il nr. utenti di tale servizio non è quantificabile a priori.			
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>		Famiglie con disagio socio-economico, persone e nuclei in momentanea e straordinaria difficoltà economica, servizio di accompagnamento ad utenti bisognosi di essere condotti in strutture ospedaliere o simili, contributi a favore di infanzia illegittima.			
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>		Far fronte a situazioni di disagio causate da ragioni sociali ed/o economiche negative, valorizzazione delle capacità dei cittadini in termini di incentivazione delle iniziative personali ed in termini di reazione alla situazione di bisogno. In tale intervento rientrano tutte quelle situazioni che non sono contemplate in altri interventi programmati (es. Azioni di contrasto alla Povertà)			
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>		- assistenza economica continuativa, - assistenza economica straordinaria, - inserimenti socio-lavorativo, - contributi a favore dell'infanzia illegittima.			
<b>VERIFICA:</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>	Nucleo familiare interessato, operatore sociale, altri operatori eventualmente coinvolti Leggi Regionale e Regolamento Comunale - Piano individualizzato.			
	<b>STRUMENTI</b>				
	<b>TEMPI</b>				
<b>LOCALI</b>					
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>		Operatore sociale del Comune			
<b>FORMA GESTIONALE</b>		Comunale	X	Intercomunale	Interistituzionale
<b>SPESA PREVISTA</b>		€ 1.000,00 per contribuzioni e per prestazioni di servizio			

### 3. CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI UMANITARIE



<b>COMUNE DI</b>	BORONEDDU			
<b>AREA D'INTERVENTO</b>	ASSOCIAZIONI UMANITARIE			
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI</b>			
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Fornire supporto e aiuto economico alle attività svolte da associazioni con finalità umanitarie, di utilità sociale e società che si occupano di ricerca e sperimentazione scientifica. Il contributo è sempre preceduto da una deliberazione di Giunta comunale che detta gli indirizzi alla responsabile.			
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile	L'amministrazione comunale in genere appoggia l'attività di tre associazioni.			
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>	Associazioni che non hanno scopo di lucro ma che svolgono funzioni di aiuto e soccorso sociale e che operano in maniera prevalente in favore di persone bisognose (es. Unione Italiana Ciechi, Maratona Telethon, ecc., Associazioni di volontariato).			
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>	Contribuire alla realizzazione di opere e attività altamente umanitarie.			
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>	Contributi a sostegno delle attività ordinarie e straordinarie dell'Associazione.			
<b>VERIFICA</b>	Verifica della attività svolte e programmate			
<b>LOCALI</b>				
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>	Operatore sociale del Comune			
<b>FORMA GESTIONALE</b>	Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Intercomunale	<input type="checkbox"/> Interistituzionale
<b>SPESA PREVISTA</b>	€ 800,00			

# AREA ANZIANI

## 4. ASSISTENZA DOMICILIARE



<b>COMUNE DI</b>		BORONEDDU
<b>AREA D'INTERVENTO</b>		ANZIANI
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>		<b>ASSISTENZA DOMICILIARE</b>
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>		Il servizio si rivolge ad anziani, disabili e nuclei familiari che non sono in grado di svolgere in tutto o in parte, attività di tipo domestico quali riordino e pulizia della casa, pulizia ed igiene personale, disbrigo commissioni, preparazione pasti ecc.
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile		n. 4 (attualmente in carico)
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>		Anziani e/o disabili, famiglie bisognose di assistenza e cura.
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>		Garantire la permanenza degli anziani e/o di persone non autosufficienti nel proprio ambiente di vita garantendo il soddisfacimento di esigenze personali e domestiche.
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>		Riordino e pulizia della casa, pulizia ed igiene personale, preparazione pasti ecc... .. Il Servizio viene meglio definito nei Capitolati speciali d'appalto. Nel corrente anno si passerà a una gestione tramite buoni servizio da utilizzare presso le Ditte accreditate secondo una procedura gestita dal PLUS e secondo quanto previsto nella l.r. 23/2005. Il servizio sarà quindi uniformato per tutto il sub-ambito 1.
<b>VERIFICA</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>	- Utente, operatore sociale di base, coordinatrice e assistente domiciliare e dei servizi tutelari dipendenti della cooperativa sociale che gestisce il servizio. - Legge regionale, regolamento comunale, capitolato d'appalto.
	<b>STRUMENTI</b>	Incontri con utente e con assistente domiciliare, schede mensili; relazioni trimestrali.
	<b>TEMPI</b>	Mensili e Trimestrali
	<b>LOCALI</b>	Domicilio dell'utente
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>		Operatore sociale di base, coordinatrice del servizio e assistente domiciliare e dei servizi tutelari.
<b>FORMA GESTIONALE</b>		Buoni servizi erogati al beneficiario e da utilizzare presso le Ditte accreditate dall'ufficio di PLUS.
<b>ENTE GESTORE</b>		Cooperativa ADA di Ghilarza fino a luglio. Successivamente subentreranno i buoni servizio.
<b>SCADENZA CONTRATTO</b>		Luglio 2014
<b>SPESA PREVISTA</b>		€ 3400,00 SAD € 5.467,38 Buoni servizio
<b>CONTRIBUTO UTENZA</b>		previsto circa € 400,00 (la modalità dei buoni prevede che la contribuzione sia versata dal beneficiario alla Ditta accreditata da lui scelta.

## AREA FAMIGLIE, MINORI, ADOLESCENTI E GIOVANI



### 5. ASILO NIDO INTERCOMUNALE

<b>AREA D'INTERVENTO</b>	Famiglia e Minori				
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>	Attività di aggregazione e socializzazione				
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Inserimento di minori tra i 0 e i 3 anni.				
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile	Non quantificabile				
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>	1 minore				
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>	Dare un valido supporto educativo alla famiglia consentendo di conciliare il prendersi cura dei figli con l'attività lavorativa dei genitori.				
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>	Attività educativa e di presa in carico dei bisogni primari e di socializzazione del minore attraverso l'accoglimento nel servizio per la mattina e il primo pomeriggio, con attività ludiche e educative, la somministrazione del pasto e l'accudimento nei bisogni primari del bambino.				
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>	Operatore sociale comunale, operatori del servizio, coordinatore del nido.				
<b>LOCALI</b>	Asilo nido comunale				
<b>FORMA GESTIONALE</b>	Comunale		Intercomunale	X	Interistituzionale
<b>ENTE GESTORE</b>	Cooperativa sociale				
<b>SPESA PREVISTA</b>	€ 2.000,00				

## 6. SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE



<b>COMUNE DI</b>		BORONEDDU					
<b>AREA D'INTERVENTO</b>		AREA FAMIGLIA E MINORI					
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>		<b>SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE</b>					
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>		Il servizio mira a fornire assistenza alle famiglie in cui sono presenti figli minori al fine di migliorare l'azione socio-educativa. Esso ha lo scopo di contribuire alla crescita positiva del minore dando una risposta innovativa, non assistenziale, agli interventi rivolti ai minori in situazioni di disagio sociale importante, recuperando e rinforzando le risorse presenti nel nucleo familiare ed intorno ad esso. Il servizio sarà supportato dalla presenza dell'Equipe multi professionale dell'Ufficio di PLUS.					
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile		1 (attualmente in carico)					
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>		Minori in età scolare					
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valorizzazione e miglioramento delle dinamiche relazionali del minore all'interno della famiglia, della scuola e del tempo libero;</li> <li>▪ sostenere la famiglia nei momenti di difficoltà;</li> <li>▪ prevenire e contrastare i processi di emarginazione e devianza minorile, fornire risposte ai bisogni di recupero educativo.</li> </ul>					
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>		Assistenza educativa a domicilio.					
<b>VERIFICA</b>	SOGGETTI COINVOLTI	Minore e nucleo familiare - servizio sociale – servizio di N.P.I. – consultorio familiare- scuola, ogni altro operatore o servizio coinvolto.					
	STRUMENTI	Progetto individualizzato; Incontri interistituzionali tra gli operatori coinvolti; Incontri periodici con le famiglie e con la scuola; Relazioni a cadenza mensile da parte dell'Educatore professionale. Coordinamento del servizio da parte dell'Equipé del PLUS.					
	TEMPI	Relazioni dell'educatore a cadenza mensile Incontri trimestrali con gli operatori coinvolti					
<b>LOCALI</b>		Domicilio utente e spazi comunali (se autorizzati)					
<b>FORMA GESTIONALE</b>		Comunale	X	Intercomunale	X	Interistituzionale	
<b>ENTE GESTORE</b>		Coop. Sociale ADA di Ghilarza.					
<b>SCADENZA CONTRATTO</b>		Luglio 2014					
<b>SPESA PREVISTA</b>		€ 3.000,00					

## 7. ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE



<b>AREA D'INTERVENTO</b>	GENERALITÀ DELLA POPOLAZIONE				
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>	Attività di aggregazione e socializzazione				
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Rientrano tutte le attività di promozione della aggregazione e di rafforzamento del sentimento comunitario, tra cui: organizzazione di eventi per giornate particolari, piccole feste a tema in occasione di festività e ricorrenze, rivolte a tutti i cittadini; Laboratori e corsi per giovani e adulti; attività di animazione estiva per i minori (spiaggia day o simili). Sono anche previste le spese relative al funzionamento del C.A.S.				
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile	Non quantificabile				
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>	Minori, Adulti, Anziani, Disabili				
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>	Promuovere l'aggregazione e stimolare il confronto fra generazioni.				
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>	Tramite deliberazione di Giunta Comunale durante l'anno saranno programmate le varie attività da svolgersi.				
<b>VERIFICA:</b> SOGGETTI COINVOLTI – STRUMENTI - TEMPI	Operatore sociale comunale, operatori esterni.				
<b>LOCALI</b>	Locali comunali.				
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>	Operatore sociale, operatori dei servizi, Cooperative Sociali, altri Comuni.				
<b>FORMA GESTIONALE</b>	Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Intercomunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Interistituzionale
<b>ENTE GESTORE</b>	Il Comune di Boroneddu potrebbe anche aggregarsi ad altri Comuni per la realizzazione di tale attività				
<b>SCADENZA CONTRATTO</b>	Nessun contratto				
<b>SPESA PREVISTA</b>	€ 6.850,00				



# AREA DISABILITA'

## 11. PIANI PERSONALIZZATI L. N. 162/98



<b>COMUNE DI</b>		BORONEDDU				
<b>AREA D'INTERVENTO</b>		Area DISABILI				
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>		<b>PIANI PERSONALIZZATI L. N. 162/98</b>				
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>		Piani di sostegno e attività rivolte a favore di utenti disabili in possesso della certificazione di handicap grave (L. 104, ART. 3 COMMA 3) svolte con Piani personalizzati				
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile		13				
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>		Disabili fisici e psichici gravi.				
<b>OBIETTIVI PROGRAMMATI</b>		Sviluppo di una maggiore autonomia, rinforzo delle abilità residue, sollevamento dal carico socio-assistenziale della famiglia, partecipazione ad attività socio-aggregative.				
<b>ATTIVITA' DA REALIZZARE</b>		Inserimento in Centro Diurno, Servizio di Assistenza domiciliare gestione diretta e gestione indiretta.				
<b>VERIFICA</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>	Operatore sociale Comunale, operatori del Centro Diurno (Educatore e Coordinatore/Pedagogista), Coordinatore dei servizi, Assistenti Domiciliari e dei servizi tutelari.				
	<b>STRUMENTI</b>	Relazioni, visite dell'operatore sociale al domicilio degli utenti e al Centro Diurno. . Colloqui con la famiglie degli utenti.				
	<b>TEMPI</b>	Schede: Mensili, Relazioni: Trimestrali, Visite e colloqui: Trimestrali.				
<b>LOCALI</b>		Centro Diurno, Domicilio utenti, altre strutture richieste				
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>		Operatore sociale comunale, operatori dei servizi				
<b>FORMA GESTIONALE</b>		<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Comunale</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: center;">Intercomunale</td> <td style="text-align: center;">Interistituzionale</td> </tr> </table>	Comunale	x	Intercomunale	Interistituzionale
Comunale	x	Intercomunale	Interistituzionale			
<b>ENTE GESTORE</b>		Per la parte di gestione diretta e per il centro Diurno: Cooperativa Soc. ADA . Assistenti familiari assunti dalle famiglie per la gestione indiretta.				
<b>SCADENZA CONTRATTO</b>		31/12/2014				
<b>SPESA PREVISTA</b>		€ 37.885,01				



<b>COMUNE DI</b>	BORONEDDU				
<b>AREA D'INTERVENTO</b>	Servizi rivolti a particolari categorie d'utenza				
<b>DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>LEGGI DI SETTORE: LL.RR. N. 11/85 E 43/93, 15/92, N.9/04 (NEOPLASIE), L.R. N. 20/97</b>				
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Erogazione di contributi a favore di cittadini affetti da particolari patologie per le quali è necessario sottoporsi a continue terapie.				
<b>NUMERO UTENTI</b> Per n. utenti si intende n. medio mensile	8 circa				
<b>TIPOLOGIA UTENTI</b>	Utenti affetti da patologie rientranti nelle leggi sopradette.				
<b>VERIFICA</b>	Trimestrali, semestrali e annuali a seconda del sussidio.				
<b>OPERATORI COINVOLTI</b>	Operatore sociale Comunale, Medico di base, medicina specialistica, CSM.				
<b>FORMA GESTIONALE</b>	Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Intercomunale	<input type="checkbox"/>	Interistituzionale
<b>SPESA PREVISTA</b>	Trasferimenti tramite leggi di settore: € 2.144,19				

### QUOTE DI CONTRIBUZIONE UTENZA



A livello nazionale sono state emanate una serie di normative inerenti l'erogazione di prestazioni sociali agevolate che comprendono alcuni interventi di competenza del Servizio Sociale (D.Lgs. n. 109/98 e succ. mod. ed int.). Anche l'art. 27 della L.R. n. 23/2005 parlando di compartecipazione dei destinatari degli interventi socio/assistenziali alla spesa prevede che: *"1. I soggetti destinatari dei servizi e degli interventi sociali partecipano alla spesa sostenuta per la erogazione degli interventi previsti dal programma personalizzato secondo criteri di solidarietà e di progressività; sono esclusi dalla compartecipazione alla spesa i soggetti con posizioni economiche inferiori ad una soglia minima determinata dalla Regione.*

*2. La compartecipazione alla spesa è determinata sulla base della valutazione della situazione economica degli aventi diritto e concerne la generalità dei servizi ed interventi del sistema integrato.*

*3. Nel regolamento di attuazione di cui all'articolo 42, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), sono determinati gli elementi reddituali e patrimoniali oggetto della valutazione, i soggetti interessati dalla stessa, il relativo procedimento ed i soggetti competenti, la*

quantificazione della compartecipazione alla spesa per i singoli servizi, i criteri per l'aggiornamento del minimo vitale di cui al comma 1 e delle quote di compartecipazione”.

Tutt'ora la Regione Sardegna non ha ancora emanato il regolamento di cui sopra pertanto si è costretti ancora ad applicare le vecchie tabelle, che prevedevano la suddivisione in fasce di reddito, individuate annualmente in base all'aumento del costo della vita, con decreto dell'Assessore Regionale all'Igiene e Sanità. Le fasce previste in base alla Tabella regionale sono state elevate da 5 a 10, rispettando il medesimo criterio proporzionale.

**I livelli economici previsti per le varie fasce potranno essere decurtati della somma di € 516,46 per ciascun componente il nucleo familiare affetto da grave infermità di carattere psichico o fisico.** Nel calcolo, inoltre l'accompagnamento va calcolato nel seguente modo:

Esempio:

(Ass. di Accompagnamento € 450,00) X 12 mesi= 5.400.

24 ore x 30 giorni x 12 mesi = 8.640

5.400 : 8.640= 0,63

0,63 x 30 giorni x 12 mesi = 226 (quota annua da aggiungere al reddito)

**In**

**alcun casi ritenuti veramente gravi l'operatore sociale potrà scegliere di non far contribuire il cittadino tramite la predisposizione di un piano personalizzato con i fondi del PLUS:**

L'importo della contribuzione per i servizi sociali per i quali è richiesta la contribuzione utenza è determinato secondo i parametri imposti dalla Regione Sardegna e aggiornati annualmente.