



## COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

Via Sicilia, 1 – 09080 Boroneddu (OR) - Tel. 0785 50007/ 50112 – Fax 0785 50061

e-mail: [info@comune.boroneddu.or.it](mailto:info@comune.boroneddu.or.it)

### DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA – Settore AA.GG.

N. 24	<b>OGGETTO:</b> Tesseramento ANUSCA – Annualità 2013. Impegno di spesa e contestuale liquidazione – QUOTA “C”.
Del 14.02.2013	

#### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario 2013, approvato con delibera Consiglio Comunale n. 4 del esecutivo ai sensi di legge;

**Visto** il Decreto del Sindaco, Dott. Fabrizio Miscali, n. 2 del 2009 con la quale si nomina Responsabile dell'Area Amministrativa, la sottoscritta;

**Considerato** che con atto di G.M. n. 8/2001 è stata deliberata l'adesione di questo ente all'Associazione ANUSCA;

**Vista** la nota trasmessa via mail, con la quale l'ANUSCA comunica l'importo della quota associativa (Quota C) per l'anno 2013 pari a € 160,00;

**Dato atto** che il tesseramento annuale permette il supporto agli operatori dei Servizi Demografici nei compiti quotidiani e cura l'aggiornamento e la qualificazione degli stessi;

**Considerato** che la Quota “C” comprende, oltre i servizi ricompresi nelle quote “A” (quesiti on-line, notiziario Anusca mensile, Newsletter Anusca, sconto sulla partecipazione alle iniziative e giornate di studio organizzate dall'Anusca e da Anusca srl, sinossi dello Stato Civile, Corso on-line per Ufficiale di Stato Civile e Ufficiale Elettorale, Anusca flash, sconti su vari servizi) e “B” (aggiornamento costante in materia di Servizi Demografici, giurisdizione e stato civile, elettorato ecc...), anche i seguenti servizi: banca dati sulle convenzioni internazionali in materia di servizi demografici, prontuario on line in materia di imposta di bollo, servizio in linea su problematiche relative ai cittadini comunitari, extracomunitari e apolidi);

**Ritenuto** necessario provvedere all'impegno di spesa a favore dell'Associazione e al versamento della quota suddetta;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

**Visto** il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

### DETERMINA

- 1) **Di impegnare**, pertanto per la causale esposta in premessa, la somma di € 160,00 a favore dell'Associazione A.N.U.S.C.A. di Castel S.Pietro Terme (BO) ;
- 2) **Di dare atto** che la somma di € 160,00 graverà sull'intervento 1010703/2 del Bilancio 2013 in C/Comp.;

- 3) **Che** la presente Determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del T.U. n. 267/2000;
- 4) **Di liquidare e pagare** a favore dell'Associazione A.n.u.s.c.a. la somma di € 160,00 quale quota associativa – QUOTA “C” anno 2013;
- 5) **Che** ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 la responsabile del procedimento è la sottoscritta
- 6) **Di trasmettere** copia della presente p.c. al Sindaco.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
- F.to Dott.ssa Daniela Murru -

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa. Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO