



# COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

---

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 312 Del 01/10/2018

<b>N. 196</b> <b>DEL 28/09/2018</b>	<b>Oggetto: Servizio di pulizie degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020 - Aggiudicazione del servizio CIG: Z8124A2269</b>
--	--

L'anno il giorno ventotto del mese settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;
- L'art. 184, in materia di liquidazione delle spese;
- L'art. 147 bis, in merito al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile dell'atto;

**VISTO** il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede:

- Una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione fra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il principio di competenza finanziaria potenziata che statuisce che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con l'imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 8 del 09/07/2018, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

**VISTA** la propria Determinazione n. 218 del 24/11/2017, avente ad oggetto "Artt. 4 ss della L. 241/1990 – Nomina del Responsabile del Procedimento", con la quale si è provveduto a nomina la Dott.ssa Loi Federica, dipendente di ruolo presso il Comune di Boroneddu, Categoria Giuridica C, posizione economica C1, Profilo professionale "Istruttore Amministrativo – Contabile", ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 responsabile del procedimento, fra l'altro, per tutte le mansioni afferenti il Servizio di Segreteria e Affari Generali;

**DATO ATTO** che, sulla base del suddetto provvedimento di nomina, resta in capo alla sottoscritta la competenza in merito all'adozione del provvedimento finale;

**PRESO ATTO** dell'istruttoria compiuta dalla suddetta dipendente, in qualità di Responsabile del Procedimento e ritenuto di non doversene discostare ai fini dell'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti amministrativi:

- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 06/08/2018, avente ad oggetto "Indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale per l'affidamento del servizio di pulizie degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020", esecutiva per legge, con la quale sono stati dati indirizzi nel merito;
- La propria precedente Determinazione n. 171 del 09/08/2018, avente ad oggetto "Servizio di pulizie degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020 – Determinazione a contrarre e avvio procedura", con la quale si è provveduto a dare avvio alla procedura ad evidenza pubblica ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per l'individuazione dell'operatore economico affidatario;
- La precedente Determinazione n. 175 del 28/08/2018, avente ad oggetto "Servizio di pulizie degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020 – Nomina della Commissione Giudicatrice", con la quale è stata individuata e opportunamente individuata la Commissione Giudicatrice ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii;

**PRESO ATTO** che:

- Il termine perentorio per la presentazione delle offerte era fissato per le ore 13:00 del 27/08/2018;
- Entro il suddetto termine perentorio, tramite le procedure telematiche predisposte dal Sardegna Cat, sono pervenuti n. 1 (UNO) plichi telematici come di seguito indicato:

N. d'ordine	Denominazione operatore economico
1	Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi

**VISTA** inoltre la propria precedente Determinazione n. 179 del 03/09/2018, avente ad oggetto “Servizio di pulizie degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020 – Approvazione verbali di gara e formulazione proposta di aggiudicazione”, con la quale si è provveduto ad approvare i verbali di gara redatti in data 29/08/2018 e 31/08/2018 e a formulare la proposta di aggiudicazione all’operatore economico Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi, che ha presentato un ribasso unico e incondizionato pari al 7,511% e che, pertanto, l’offerta derivante dal ribasso è pari a €. 12.934,38 IVA e oneri esclusi;

**DATO ATTO**, inoltre, che questa Stazione Appaltante ha espletato tutti i controlli e le verifiche previste dalla normativa vigente sul suddetto operatore economico, e che gli stessi hanno dato esito positivo;

**CONSIDERATO**, pertanto, che non sussistono motivi ostativi all’aggiudicazione del servizio oggetto del presente appalto e che risulta opportuno provvedere nel merito, ai sensi e per gli effetti dell’art. 32, comma 5 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii;

**RICHIAMATO**, inoltre, l’art. 32 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e in specie:

- il comma 9 che testualmente dispone “Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall’invio dell’ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione”;

- il comma 10 che dispone “Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica nei seguenti casi:

a) se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell’inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva;

b) nel caso di un appalto basato su un accordo quadro di cui all’articolo 54, nel caso di appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione di cui all’articolo 55, nel caso di acquisto effettuato sul mercato elettronico nei limiti di cui all’articolo 3, lettera bbbb) e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettere a) e b)”;

**PRESO ATTO** che ricorre, in tale circostanza, la specifica fattispecie di cui all’art. 32, comma 10, lett.a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e pertanto, questa Amministrazione procederà alla stipula del contratto;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito;

#### **VISTI**

- Il D.lgs. 267/2000;

- Il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

- Lo Statuto Comunale;

- Il Regolamento di Contabilità;

- Il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per le causali sopra espresse

#### **DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell’art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI AGGIUDICARE**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 32, comma 5 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. il “Servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2018/2020, all’operatore economico denominato Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi, avente sede legale in

Tadasuni, Via Tirso n. 4, P.IVA 01188290959, come risulta dalla proposta di aggiudicazione formulata con propria Determinazione n. 179 del 03/09/2018, all'esito di tutte le verifiche e i controlli effettuati per legge e che hanno dato esito positivo, dando atto che il suddetto operatore economico ha presentato un ribasso unico e incondizionato pari al 7,511% e che, pertanto, l'offerta derivante dal ribasso è pari a €. 12.934,38 IVA e oneri esclusi;

- 3) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di €. 16.536,35 Iva e Oneri compresi, di cui €. 13.554,38 per il servizio (comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) e €. 2.981,97 per IVA al 22%, con imputazione ai capitoli di Bilancio come di seguito indicato:
  - Per €. 1.837,37 IVA e Oneri compresi sul Capitolo 10110311.1 Missione 1, Programma 1 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, per i restanti mesi del 2018;
  - Per €. 7.349,49 IVA e Oneri compresi su adeguato Capitolo del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019, per l'annualità 2019;
  - Per €. 7.349,49 IVA e Oneri compresi su adeguato Capitolo del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, per l'annualità 2020;
- 4) DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) DI TRASMETTERE** in data odierna, il presente provvedimento, munito degli elementi giustificativi della spesa, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 6) DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Boroneddu, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Federica Loi

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Isabella Miscali

## **Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria**

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole e attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Boroneddu, 01/10/2018

Il Responsabile del Servizio  
f.to Rag. Franco Vellio Melas

---

## **Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 02/10/2018 al 17/10/2018 .

**La presente è copia conforme all'originale**