



# COMUNE DI BORONEDDU

## Provincia di Oristano

### SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTARIO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 96**

**Del 24.10.2013**

**Oggetto:** Contratto di Lavoro subordinato gestione Servizio Finanziario e Tributario Rag. Melas Franco Vellio – Rimborsamento Spese di Viaggio periodo Luglio-Agosto-Settembre 2013- . =

L'anno Duemilatredici, il giorno Quattordici del mese di Ottobre nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la relativa Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2013/2015 allegati al documento contabile ed approvati con delibera Consiglio Comunale n. 4 del 08.02.2013

**Vista** la delibera Giunta Comunale n. 01 del 09.01.2013, con la quale si confermava il rag. Franco Vellio Melas cat. D.5 per lo svolgimento del servizio finanziario e parte tributario con decorrenza dal 09.01.2013;

**Visto** l'art. 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che testualmente recita:

«562 - (Limite assunzioni per gli enti fuori dal patto di stabilità). (Comma così modificato: - dall'art. 3, comma 121, della legge 24 dicembre 2007, n. 244; - dall'art. 14, comma 10, del D.L. 31.05.2010, n. 78);

Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558.»;

**Considerato** che con decreto-legge 2 marzo 2012, n. 16 (convertito in legge 26 aprile 2012, n. 44), comma 11 dell'art. 4-ter, ha modificato il comma 562 della L. n. 296/2006 (Finanziaria 2007) fissando, per i Comuni non sottoposti al patto di stabilità, il riferimento al limite di spesa del personale, quello dell'anno 2008, anziché del 2004, inoltre nell'ambito delle spese per il personale a tempo determinato o con convenzioni o Co.Co.Co. viene fissata una deroga, a decorrere dal 2013, al limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 per le assunzioni "strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale", fermo restando il riferimento al limite della spesa sostenuta nel 2009.

**Visto** l'art. 1, comma 557 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (Legge Finanziaria 2005) il quale recita testualmente: *"I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*.

**Considerato** che la Corte dei conti del Piemonte ha ritenuto che le prestazioni lavorative svolte ai sensi dell'art. 1 comma 557 della finanziaria 2005, non rientrano tra i vincoli del lavoro flessibile dell'art. 9 comma 28 del dl n. 78/2010 (spesa 2009 meno 50%);

Questo quanto indicato nella Deliberazione n. 200/2012:

*"... risulta evidente l'estraneità all'ambito di previsione del summenzionato art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 ..."*

*Quest'ultima norma, invero, come rilevato, mira a limitare il ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, a determinate forme flessibili di assunzione e, in particolare, al personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa*

*nell'ottica di conseguire un risparmio di spesa nel settore pubblico. Diversamente, la fattispecie di cui al ridetto art. 1 comma 557 L. n. 311/2004 non comporta l'ingresso di nuovo personale, la creazione di rapporti di lavoro del tipo di quelli dalla stessa indicati con incremento di spesa, consentendo, al contrario, un migliore utilizzo delle risorse già in forza nel settore pubblico, nei limiti orari di un unico rapporto di lavoro a tempo pieno. In conclusione, la Sezione ritiene che esulino dall'ambito di applicazione dell'art. 9 comma 28 del D.L. n.78/2010 le prestazioni lavorative rese ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. n. 311/2004 da dipendenti di amministrazioni locali a favore di soggetti pubblici previsti in questa medesima norma".*

**Ritenuto**, pertanto che in base alla normativa suddetta esistono tutti i presupposti giuridici per procedere all'assunzione di personale ai sensi del comma 557 art. 1 della Legge n. 311/2004 a garantire tutti gli adempimenti previsti per il servizio ufficio finanziario;

**Vista** la propria deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2013 relativa al fabbisogno del personale per il triennio 2013/2015 che testualmente recita: " *ommiss* ;

**a - Anno 2013** – Ricorso al personale di Ruolo in dotazione dell'Ente di cui al prospetto sotto riportato, contratti di collaborazione a tempo determinato ai sensi del comma 557 Legge n. 311/2004 per il servizio finanziario e tributario, convenzioni con altri enti locali ai sensi dell'art. 30 del Tuel per il servizio Tecnico e Finanziario;

**Visto** il parere del Consiglio di Stato espresso nell'adunanza della sezione prima in data 25 maggio 2005 N. Sezione 2141/2005 in merito alle problematiche applicative dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004;

**Visto**, altresì, il parere espresso dall'ANCI in merito alle problematiche di cui sopra;

**Accertato** che l'Ente può servirsi di personale ai sensi del comma 557 suddetto senza attendere emanazione di ulteriori norme o decreti;

**Dato Atto** che ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo numero 165/2001 per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

**Visto** che gli atti esistenti in questo Ufficio con i quali si incaricava il Sig. MELAS Franco Vellio dipendente del Comune di Villanova Truschedu a svolgere lavoro per garantire i numerosi compiti del servizio Ragioneria;

**Ritenuto** che il suddetto dipendente ha svolto il proprio lavoro con serietà e capacità professionale;

**Considerato** che La Corte dei Conti, sezione regionale Puglia, con la deliberazione n. 31/PAR/2012 del 7 marzo 2012, conferma la propria precedente n. 5/PAR/2012, e relativamente a quanto in oggetto, ritiene:

*"... il personale utilizzato in convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004, in analogia con quanto affermato dalle SSRR con riferimento alla fattispecie del segretario comunale titolare di sede di segreteria convenzionata, effettua spostamenti tra il Comune convenzionato e quello di cui è dipendente, che possono configurarsi quali 'spostamenti tra le varie sedi istituzionali' secondo quanto prevedono le Sezioni riunite nella deliberazione 9/CONTR/2011 citata. Di conseguenza, in quanto estranee al campo di applicazione dell'art. 6, comma 12 del D.L. 78/2010, trovano applicazione le norme di CCNL che prevedono il rimborso delle spese di viaggio nei limiti previsti dall'art. 41, commi 2 e 4, del CCNL del 14 settembre 2000, richiamato dall'art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2004. Tuttavia il Collegio ritiene doveroso precisare che, al fine di assicurare la compatibilità del sistema con i principi di risparmio di spesa fissati dalla manovra del DL 78/2010 è necessario prevedere misure volte a circoscrivere gli spostamenti del personale tra il comune di provenienza e la sede dell'Ufficio associato attraverso una rigorosa pianificazione delle attività ed una programmazione delle presenze che riduca al minimo indispensabile gli oneri di rimborso per gli enti".*

**Vista** la propria determinazione n.12 del 27.02.2013 relativo all'impegno di spesa, ed in particolare il punto 3 del predetto atto che testualmente recita

*... "Di corrispondere al predetto dipendente un rimborso delle spese di viaggio sostenute per ogni accesso al Comune di Boroneddu con provenienza da località Villanova Truschedu luogo di dimora e residenza del suddetto dipendente secondo le vigenti Tariffe (1/5 del costo della benzina a Km);..."*

**Viste** le parcelle presentate dal ragioniere Melas Franco Vellio relative al periodo dal mese di Luglio, Agosto e Settembre 2013 per un totale di € 568,75 così come segue:

Luglio 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 211,82

Agosto 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 178,21

Settembre 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 178,72

e riconosciuto le stesse regolari per la liquidazione;

**Vista** la dichiarazione dell'Automobile Club d'Italia sede di Roma prot. 2013/43343 e 2013/43326 del 22.05.2013 relativa alla distanza calcolata dal Comune di Villanova Truschedu al Comune di Boroneddu;

**Visti** i prezzi medi della benzina super pubblicati dal Ministero dello Sviluppo Economico – Statistiche dell'Energia, e relativi al periodo Luglio, Agosto e Settembre 2013;

**Visto** il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** Lo Statuto del Comune;

**Visto** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

### DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare al dipendente Rag. **MELAS Franco Vellio** nato a Siamanna il 01.12.1957 C.F. MLS FNC 57T01 I719T, - D.5, - la somma complessiva pari ad € 568,75 quale rimborso spese di viaggio sostenuto per lo svolgimento del servizio finanziario e tributario durante i mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2013 con provenienza da Villanova Truschedu così come segue:
  - a) Luglio 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 211,82
  - b) Agosto 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 178,21
  - c) Settembre 2013 Prot.1992 del 14.10.2013 € 178,72Come da parcella agli atti di questo ufficio.
  
- 2) Di prelevare la spesa suddetta dall' intervento 1.01.03.03 -1 del Bilancio di Previsione 2013.
  
- 3) A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0785/50007.
  
- 4) Di trasmettere copia della presente al Sindaco, Segretario Comunale ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

- Dr. Fabrizio Miscali -





---

## Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria

**VISTO:** Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.=

Dalla Residenza Municipale li 14.10.2013

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dr. Fabrizio Miscali -

