



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

Via Sicilia, 1 – 09080 Boroneddu (OR) - Tel. 0785 50007/ 50112 – Fax 0785 50061

e-mail: serviziosociale@comune.boroneddu.or.it

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA – Settore AA.GG.

N. 68	OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto della Guida applicativa agli appalti, del Nuovo formulario per gli affidamenti di servizi e forniture e per l'acquisto della firma digitale. Cig: ZB2009D7BD.
Del 24.06.2011	

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario 2011, approvato con delibera Consiglio Comunale n. 1 del 21.02.2011 esecutivo ai sensi di legge, e le successive modifiche di variazione approvate;

Visto il Decreto del Sindaco, Dott. Fabrizio Miscali, n. 2 del 2009 con la quale si nomina Responsabile dell'Area Amministrativa, la sottoscritta;

Dato atto che il recente regolamento di esecuzione e di attuazione, denominato D.P.R. 05.10.2010 N. 207, del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 163/2006, è divenuto esecutivo e che è necessario aggiornarsi sul nuovo assetto normativo;

Considerato che questo ufficio ha valutato la proposta della Ditta Maggioli spa elaborata tramite proprio rappresentante per l'acquisto di una guida operativa e di un formulario sull'affidamento di servizi e forniture, in seguito a nostra richiesta;

Considerato, altresì che ogni Area sta procedendo in maniera autonoma a dotarsi della Firma digitale oramai necessaria per assolvere funzioni amministrative inerenti il proprio ruolo all'interno dell'Ufficio di appartenenza;

Ritenuto di poter procedere ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, in particolare del comma 9 e del comma 12, e della legge regionale n. 5 del 05.08.2007 nonché del vigente regolamento comunale per le forniture e servizi in economia, mediante affidamento diretto, in relazione al limitato importo della fornitura che è notevolmente al disotto dei 20.000,00 euro e alla tipologia del prodotto da acquistare;

Visto in particolare l'art. 6 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione di C.C. n. 32/2006 ed in particolare la lett. a) che rimanda all'ex art. 5, comma 3 del DPR 384/2001, che testualmente recita: comma 1 "Per le forniture ed i servizi in economia di importo inferiore a 20.000 Euro si può procedere anche con affidamento diretto rivolto ad una sola ditta", comma 2 "Si potrà pure procedere con affidamento diretto nel caso di specificità del bene o servizio da acquistare in relazione alle caratteristiche tecniche e di mercato";

Vista la propria precedente determinazione n. 65 del 22.06.2011 con la quale, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. ed int., si determina a contrarre con la Ditta Maggioli spa per l'acquisto della Guida applicativa agli appalti, del Nuovo formulario per gli affidamenti di servizi e forniture e per l'acquisto della firma digitale tramite affidamento diretto /procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, in relazione al limitato importo della fornitura;

Dato atto che il CIG è stato richiesto ed è il seguente: ZB2009D7BD;

Considerato che è stata acquisita l'offerta tramite il rappresentante della Ditta Maggioli;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali - D.lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **Di IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa, ai sensi e per gli effetti della precedente determinazione n. 65 del 22.06.2011, la somma complessiva di € 270,06 per l'acquisto dei prodotti indicati in oggetto;
- 2) **Di dare atto** che la somma di € 270,06 graverà sull'intervento n. 1010203/1 del Bilancio 2011 in C/Comp.;
- 3) **Che** la presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 del TUEL – D.Lgs. n. 267/2000;
- 4) **Di inviare** copia della presente al Sindaco e al Responsabile dell'Albo pretorio ai fini della pubblicazione e alla R.A.S. servizio trasparenza;
- 5) **Che** ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 la responsabile del procedimento è la sottoscritta e che potranno essere richiesti chiarimenti in merito allo 0785/50007.
- 6) **Che** il CIG è il seguente: ZB2009D7BD e che non si è ritenuto necessario richiedere il CUP.



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Daniela Murru

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art.151 del T.U. D.Lgs. 18.08.2000 n.267.=

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Melas F.Vellio