



# COMUNE DI BORONEDDU

## Provincia di Oristano

---

### SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg.Gen. 21 del 29.01.2018

<b>N. 9 DEL 22/01/2018</b>	<b>Oggetto: Fornitura materiale per l'Ufficio Elettorale – Determina a contrarre e avvio della procedura ad evidenza pubblica. CIG: Z5521D24C0</b>
--------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventidue del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;
- L'art. 182, in materia di impegno della spesa;
- L'art. 147 bis, in merito al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile dell'atto;

**VISTO** il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede:

- Una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione fra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il principio di competenza finanziaria potenziata che statuisce che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con l'imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 1 del 01/02/2017, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

**VISTA** la propria Determinazione n. 218 del 24/11/2017, avente ad oggetto "Artt. 4 ss della L. 241/1990 – Nomina del Responsabile del Procedimento", con la quale si è provveduto a nomina la Dott.ssa Loi Federica, dipendente di ruolo presso il Comune di Boroneddu, Categoria Giuridica C, posizione economica C1, Profilo professionale "Istruttore Amministrativo – Contabile", ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 responsabile del procedimento, fra l'altro, per tutte le mansioni afferenti il Servizio di Segreteria e Affari Generali;

**DATO ATTO** che, sulla base dello suddetto provvedimento di nomina, resta in capo alla sottoscritta la competenza in merito all'adozione del provvedimento finale;

**PRESO ATTO** dell'istruttoria compiuta dalla suddetta dipendente, in qualità di Responsabile del Procedimento e ritenuto di non doversene discostare ai fini dell'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

**PREMESSO CHE** al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio Elettorale Comunale di Boroneddu, sussiste la necessità di procedere all'acquisto di materiale inerente al suddetto servizio;

**VISTI** l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, il cui combinato disposto prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nella fornitura di materiale in uso al Servizio Elettorale Comunale, al fine di garantirne il corretto e celere adempimento delle funzioni, anche in vista delle imminenti consultazioni elettorali del 04 Marzo 2018;
- il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali e le procedure telematiche predisposte dal mercato elettronico e avrà per oggetto la fornitura di cui al punto precedente;
- il contraente sarà individuato a seguito di espletamento di mera indagine di mercato sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e avvio del relativo OdA (Ordine Diretto di Acquisto), ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.,

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che statuisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

**DATO ATTO** che:

- l'importo previsto per l'affidamento della fornitura in oggetto corrisponde ad una somma inferiore a €. 40.000, posti come limite massimo per il ricorso alla procedura di cui al punto precedente, nonché inferiori a €. 1.000, ma che, per ragioni di trasparenza e snellezza della procedura si ricorre all'utilizzo degli strumenti telematici di aggregazione;
- il ricorso ad una procedura ordinaria, ai sensi degli artt. 60 ss. del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. risulterebbe essere controproducente per questa Amministrazione, dato l'esiguo importo dell'appalto, l'esigenza di procedere celermente all'affidamento della fornitura;

**RICHIAMATI**, inoltre:

- l'art. 36, c. 1 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che dispone "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, c. 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applica le disposizioni di cui all'art. 50";
- l'art. 30, comma 1 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., in merito all'applicazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione;
- l'art. 34 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, in merito all'applicazione dei principi di sostenibilità energetica e ambientale;
- l'art. 42 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, in merito all'applicazione dei principi di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;
- l'art. 37, c. 1 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, che statuisce "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza [...];

- la Legge 6 luglio 2012, n. 94 di conversione con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e, in particolare, l’articolo 7, comma 2, secondo cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati istituiti ai sensi della normativa vigente;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere nel merito, dando avvio alla presente procedura ad evidenza pubblica, che sarà espletata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., a seguito di mera indagine di mercato da attuarsi sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e successivo avvio di un OdA (Ordine diretto di acquisto) sulla stessa centrale di committenza;

**ACQUISITI**, ai sensi dell’art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, così come inserito dal D.lgs. 174/2012:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;
- il visto di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **VISTI**

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento per l’acquisizione in economia di beni e servizi;

Per le causali sopra espresse

#### **DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell’art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI STABILIRE** che, in attuazione di quanto previsto dall’art. 192 del D.lgs. 267/2000, l’art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell’Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:
  - il fine che l’amministrazione intende perseguire consiste nella fornitura di materiale in uso al Servizio Elettorale Comunale, al fine di garantirne il corretto e celere adempimento delle funzioni, anche in vista delle imminenti consultazioni elettorali del 04 Marzo 2018;

- il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali e le procedure telematiche predisposte dal mercato elettronico e avrà per oggetto la fornitura di cui al punto precedente;
  - il contraente sarà individuato a seguito di espletamento di mera indagine di mercato sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e avvio del relativo OdA (Ordine Diretto di Acquisto), ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.,
- 3) **DI AVVIARE** la presente procedura ad evidenza pubblica, che sarà espletata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., a seguito di mera indagine di mercato da attuarsi sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e successivo avvio di un OdA (Ordine diretto di acquisto) sulla stessa centrale di committenza;
  - 4) **DI DARE ATTO** che con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale si provvederà all'affidamento della fornitura in oggetto e alla formalizzazione dell'impegno di spesa e, pertanto, si procede alla prenotazione dell'impegno per la somma presunta pari a € 42,00 alla Missione 1 Programma 7 Capitolo 10170201.1 – “Spese per stampati, modulistica, cancelleria, hard software e altre forniture dell'Ufficio anagrafe, stato civile e elettorale” del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;
  - 5) **DI TRASMETTERE** in data odierna, il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
  - 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Boroneddu, ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loi Federica

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Miscali Isabella

---

## **Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 31/01/2018 al 25/02/2018