



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 390 Del 30/10/2018

N. 190 DEL 24/09/2018	Oggetto: L. 162/98. Anno 2017 -gestione 2018- . Assistenza Domiciliare indiretta. Liquidazione mesi di Marzo e Aprile 2018 a n. 1 beneficiario.
--	--

L'anno il giorno ventiquattro del mese settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

VISTO il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 8 del 09/07/2018, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

PRESO ATTO dell'istruttoria compiuta dalla Assistente Sociale Manuela Serra, in qualità di Responsabile del Procedimento e ritenuto di non doversene discostare ai fini dell'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

Vista la L. 104/92 art. 3, comma 3;

Vista la L. 162/98 che prevede la concessione di benefici alle persone in possesso della certificazione di cui alla L. 104/92, art. 3 comma 3;

Vista la legge 26 maggio 2016 n. 89 sulle modalità di rivalutazione dell'ISEE;

Vista altresì la determinazione n. 20 del 25/01/2018 con la quale, fra l'altro si impegnavano, relativamente al periodo gennaio/aprile 2018 le sottoelencate somme:

- Utente n 1 € 624,64, mensili € 156,16 Coop ADA di Ghilarza
- Utente n 3 € 624,64-, mensili € 156,16 Coop. ADA di Ghilarza
- Utente n 9 € 2000,00-, mensili € 500,00 Coop. ADA di Ghilarza
- Utente n 10 € 275,32-, mensili € 68,83
- Utente n. 11 € 970,00, mensili € 242,50
- Utente n 13 € 500,00–mensili € 125,00

Viste le buste paga dell'utente 13 mesi di marzo e aprile 2018 e MAV INPS con scadenza 11/06/2018- per un totale di € 458,95;

dato atto che, con precedente atto, sono state liquidate le somme di € 391,25;

Ritenuto di liquidare l'importo residuo di € 108,75;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Regolamento di Contabilità Comunale;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare a favore degli aventi diritto (secondo lo schema allegato e ad uso esclusivamente interno, ai sensi del D.lgs 196/03) a titolo di provvidenze spettanti agli utenti in base alla L 162/98, relative all'annualità 2017, da realizzarsi nell'anno 2018, le somme così ripartite:
 - Utente n 13 – mesi di marzo/aprile 2018 e MAV INPS con scadenza 11/06/2018 –€ 108,75;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 108,75 alla Missione 12 Programma 7, capitolo n. 11040321/1 del Bilancio 2018 per l'intero importo finanziato interamente dalla R.A.S.,
3. Di attestare la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012
4. Di trasmettere copia della presente al Servizio di ragioneria;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Manuela Serra

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Isabella Miscali

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 10/01/2019 al 25/01/2019 .