



Comune di Boroneddu - Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA – *Settore Servizi Culturali*

| | |
|-------------------------|--|
| N. 17 Del 01.02.2012 | Oggetto: Gestione della Biblioteca Comunale, proroga attività. Affidamento. Approvazione schema di convenzione. Impegno di spesa in dodicesimi. Codice CIG è Z06037CC1B . |
|-------------------------|--|

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che con nota prot. n. 21644 del 20.12.2011 la Regione Sardegna – Assessorato alla P.I. BB.CC, Informazione, Spettacolo e Sport, ha comunicato che il Comune di Boroneddu, anche per l'annualità 2011 godrà di un finanziamento di € 4.201,76, da rendicontare nel 2012, per il funzionamento e l'incremento della Biblioteca Comunale e che per ottenere questo contributo è necessario tenere aperto il servizio per almeno 12 ore settimanali;

Dato atto che questo Comune fa parte del Sistema Bibliotecario "CITTA' TERRITORIO", con sede di riferimento presso il comune di Gharza e che al comune di Norbello sono stati affidati i compiti relativi all'organizzazione e gestione del servizio relativo al sistema bibliotecario territoriale;

Considerato che questo Ente con deliberazione di C.C. n. 23/2008 ha deliberato di aderire a questo Sistema Bibliotecario e che l'intero sistema viene gestito, in seguito a proroga su gara d'appalto, da una cooperativa, ma che il Comune di Boroneddu non se ne può avvalere;

Esaminato in particolare l'Art. 6 della predetta convenzione, il quale testualmente recita "Al rapporto convenzionale, limitatamente però al servizio relativo al sistema Bibliotecario Territoriale o ad altra attività aggiuntiva che si ritenga utile attivare, possono liberamente aderire anche altri Enti locali eventualmente interessati all'iniziativa";

Considerato che il servizio biblioteca viene gestito da qualche tempo dalla Sig.ra Piras Elena di Paulilatino che si era a suo tempo aggiudicata la selezione relativa al conferimento di un incarico per Assistente Bibliotecario presso la Biblioteca Comunale di Boroneddu, la quale è dotata di PARTITA IVA;

Dato che il servizio Biblioteca svolge all'interno del tessuto sociale di Boroneddu, un importante compito di diffusione della cultura e risulta essere un centro d'incontro per gli abitanti di Boroneddu;

Ritenuto, che la sig.ra Piras Elena ha svolto in maniera eccellente ed ineccepibile il proprio incarico, collaborando attivamente con i servizi comunali e contribuendo a diffondere la cultura del libro attraverso attività di cui si è resa promotrice, incentivando notevolmente il prestito e l'accesso alla Biblioteca da parte della cittadinanza con grandi soddisfazioni per l'Ente;

Constatato che persistono i requisiti per poter continuare ad avere un rapporto di servizio con la Signora Elena Piras, la quale con nota del 24.01.2012 ha dichiarato la propria disponibilità a svolgere il servizio agli stessi patti e condizioni della passata annualità, fino a quando il Sistema non svolgerà una nuova gara d'appalto della quale potrà fruire anche il Comune di Boroneddu;

Dato atto che la sig.ra Piras Elena è dotata di Partita Iva ed è in possesso di un conto corrente dedicato secondo gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sanciti dal D.Lgs. n. 136 del 13.08.2010;

Ritenuto di poter procedere ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, della legge regionale n. 5 del 05.08.2007 e del nuovo regolamento comunale per le forniture di beni, servizi e lavori in economia, approvato con atto consigliere n. 21 del 29.11.2011, mediante affidamento diretto a cottimo fiduciario, in relazione al limitato importo del servizio che è notevolmente al disotto dei 20.000,00 euro;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: rinnovare l'incarico anche per l'annualità 2012 per la gestione del servizio di biblioteca alla Sig.ra Elena Piras di Paulilatino in

possesso della qualifica di Assistente Bibliotecario **e che** il contratto verrà stipulato mediante forma scritta **e che** la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto;

Visto in particolare l'art. 12 comma 1) del Regolamento Comunale su menzionato e ritenuto che in base alle caratteristiche su descritte appare legittimo rinnovare fiducia alla Sig.ra Piras Elena;

Visti:

il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;

il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare l'articoli 125;

l'art. 26 della legge 488/1999;

il Nuovo Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con atto consiliare n. 21 del 29.11.2011;

Che il Codice CIG è **Z06037CC1B**;

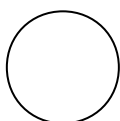
Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto lo statuto comunale;

D E T E R M I N A

- 1) **Di affidare** in maniera provvisoria e fino a quando il Sistema Bibliotecario Intercomunale non svolgerà una nuova gara d'appalto della quale potrà fruire anche il Comune di Boroneddu, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, la gestione della Biblioteca Comunale presumibilmente dal 01.02.2012 al 30.04.2012 alla ditta Piras Elena di Paulilatino Partita IVA 01147510950;
- 2) **Di impegnare** la somma di € 1.125,00 pari a 1/12 di € 13.500,00 sull'intervento n. 1050103/5 del Bilancio 2012 in C/Comp. (ancora in corso di formazione);
- 3) **Che** la presente Determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto attestante la copertura finanziaria;
- 4) **Di rendere noto** che a **norma** dell'art. 8 della legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Daniela Murru e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico.
- 5) **Di siglare** con la sig.ra Piras Elena una convenzione e di approvare per questo motivo lo schema allegato;
- 6) **Di dare atto che** l'impegno di spesa per la restante parte sarà preso contestualmente all'approvazione del Bilancio;
- 7) **Di trasmettere** copia della presente p.c. al Sindaco.

Timbro



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- F.to Dott.ssa Daniela Murru -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- F.to Rag. Melas F.Vellio-

\