



# COMUNE DI BORONEDDU

## Provincia di Oristano

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 337 Del 15/10/2018

<b>N. 203</b> <b>DEL 08/10/2018</b>	<b>Oggetto: Procedura di assunzione di un Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) Categoria Giuridica C, Posizione Economica C1 tramite gestione associata del concorso indetto dal Comune di Ghilarza - Assunzione in ruolo della candidata utilmente collocatasi in graduatoria</b>
--	--

L'anno il giorno otto del mese ottobre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;

**VISTO** il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede:

- Una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione fra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il principio di competenza finanziaria potenziata che statuisce che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con l'imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 2 del 02/01/2018, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

**VISTO** l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alla sottoscritta;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 14/12/2017 avente ad oggetto "Approvazione dotazione organica e programmazione triennale del fabbisogno di personale – piano occupazionale 2018 – 2019 – 2020", nella quale si prevedeva l'assunzione in ruolo di n. 1 Istruttore di Vigilanza Categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e part – time (18 ore settimanali), a valere sulle cessazioni anno 2017;

**DATO ATTO CHE:**

- il Comune di Ghilarza, con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 261 del 22/12/2016, ha indetto una procedura di mobilità mediante l'istituto del passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, alla scadenza della quale non è pervenuta alcuna domanda;
- il Comune di Ghilarza, con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 211 del 01/12/2017, ha indetto una procedura concorsuale per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza Categoria Giuridica C, Posizione economica C1, a tempo indeterminato e part – time (18 ore settimanali), con scadenza il 02/12/2018;
- il Comune di Boroneddu, con nota di cui al prot. n. 2838 del 18/12/2017, ha proposto al Comune di Ghilarza la gestione associata del procedimento per l'assunzione di n. 1 Istruttore di Vigilanza Categoria Giuridica C, Posizione economica C1, a tempo indeterminato e part – time (18 ore settimanali), con disponibilità alla compartecipazione delle spese da sostenere;
- il Comune di Ghilarza, ha manifestato il proprio consenso in merito e con Deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 27/12/2017 ha approvato lo schema di accordo per la suddetta procedura in oggetto;
- Il Comune di Boroneddu, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 28/12/2017, avente ad oggetto "Procedura di assunzione di un Istruttore di Vigilanza C1 (18 ore settimanali) – Approvazione schema di accordo per l'utilizzo graduatoria del Comune di Ghilarza", ha provveduto all'approvazione del suddetto schema di accordo, autorizzando il Segretario Comunale Dott.ssa Miscali Isabella alla sottoscrizione dello stesso;

**DATO ATTO che** con nota di cui al prot. n. 136 del 15/01/2018 si è provveduto ad effettuare la comunicazione ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza Categoria C – posizione economica C1 – a tempo indeterminato e orario part – time (18 ore settimanali), e alla data odierna non è pervenuta alcuna istanza;

**PRESO ATTO**, inoltre, che:

- il Comune di Ghilarza ha concluso la procedura concorsuale in oggetto, approvando la graduatoria di merito con Determinazione del Responsabile Affari Generali n. 80 del 27/03/2018;
- con nota del Comune di Ghilarza in data 05/04/2018, acquisita la ns prot. 1123 del 06.04.2018, è stata trasmessa la suddetta graduatoria, affinché si potesse procedere all'assunzione in ruolo della candidata che si è utilmente collocata al secondo posto Sig.ra Caria Francesca (C.F. OMISSIS), così come previsto nell'accordo sopra citato;
- che con nota di cui al prot. n. 1302 del 23.04.2018 questo Ente ha richiesto formalmente la disponibilità della suddetta Sig.ra Caria Francesca per l'assunzione in ruolo con decorrenza dalla data del 02/05/2018, specificando che in tale data si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e la stessa ha firmato per accettazione, confermando la propria disponibilità;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale n. 89 del 27/04/2018, si è provveduto all'assunzione in ruolo della suddetta candidata;

**ATTESO che:**

- con nota di cui al prot. n. 2953 del 14/09/2018, la suddetta dipendente Caria Francesca ha presentato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 17/09/2018 (ultimo giorno di lavoro 16/09/2018) dichiarando di avvalersi dell'opzione di cui all'art. 19, comma 6 del CCNL Funzioni locali sottoscritto il 21/05/2018;
- con Determinazione del Responsabile di Servizio Amministrativo Sociale n. 183 del 14/09/2018, avente ad oggetto "Presa d'atto delle dimissioni con decorrenza dal 17 settembre 2018 presentate dalla dipendente a tempo indeterminato e orario par time Sig.ra Caria Francesca", con la quale si è preso atto delle dimissioni di cui all'oggetto e della conseguente risoluzione del rapporto di lavoro;
- con nota di cui al prot. n. 2957 del 17/09/2018, questo Ente ha comunicato al Comune di Ghilarza di procedere all'utilizzo della graduatoria, approvata con Determinazione del Responsabile Affari Generali n. 80 del 27/03/2018, come da precedente accordo tra i due comuni, sopra richiamato;

**DATO ATTO**, pertanto, che:

- con nota di cui al prot. n. 2979 del 17/09/2018 questo Ente ha richiesto formalmente la disponibilità della candidata che risulta prima degli idonei nella graduatoria in oggetto, Sig. ra Porcu Monica (C.F. OMISSIS), all'assunzione in ruolo presso il Comune di Boroneddu in qualità di istruttore di vigilanza Cat. C1 – 18 ore settimanali con decorrenza presumibilmente dal 24/09/2018;
- con propria successiva nota 3018 del 24/09/2018, prendendo atto di un disagio legato al mal funzionamento della rete Internet del Comune, si dilazionava il termine entro cui la suddetta candidata avrebbe potuto esprimere la propria disponibilità;
- con nota del 27/09/2018, acquisita al prot. comunale n. 3070 del 28/09/2018, la sopra citata candidata, Sig.ra Porcu Monica (C.F. OMISSIS), ha dichiarato di non essere disponibile all'assunzione in oggetto;
- con nota di cui al prot. n. 3094 del 01/10/2018, si è provveduto a richiedere formale disponibilità alla successiva candidata, utilmente collocatasi in graduatoria, Sig.ra Manca Laura (C.F. OMISSIS) per l'assunzione in ruolo presso il Comune di Boroneddu in qualità di istruttore di vigilanza Cat. C1 – 18 ore settimanali con decorrenza presumibilmente dal 15/10/2018;

- con nota del 01/10/2018, acquisita al prot. comunale n. 3105 del 02/10/2018, la sopra citata candidata Sig.ra Manca Laura (C.F. OMISSIS) ha dato la propria disponibilità all'assunzione in oggetto;

**CONSTATATO**, pertanto, che sussistono le condizioni di fatto e di diritto per procedere all'assunzione in ruolo della candidata Sig.ra Manca Laura (C.F. OMISSIS) come Istruttore di Vigilanza Categoria Giuridica C, Posizione Economica C1, a tempo indeterminato e orario part time (18 ore settimanali);

#### **VISTI**

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 165/2001;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- I vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;

Per le causali sopra espresse

#### **DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI PROVVEDERE** all'assunzione della Sig.ra Manca Laura (C.F. OMISSIS), con decorrenza dal 15/10/2018, disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Boroneddu secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali e, in particolare:
  - Inquadramento giuridico professionale: Istruttore di vigilanza;
  - Inquadramento economico: Categoria C – Posizione economica C1;
  - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part – time (18 ore settimanali);
- 3) DI APPROVARE**, l'allegato schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) DI DARE ATTO** che la spesa necessaria trova imputazione ai relativi capitoli del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;
- 5) DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) DI TRASMETTERE** in data odierna, il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 7) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;
- 8) DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Boroneddu, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Isabella Miscali

f.to Dott.ssa Isabella Miscali

---

## **Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 15/10/2018 al 30/10/2018 .

**La presente è copia conforme all'originale**