



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 401 Del 06/11/2017

N. 202 DEL 06/11/2017	Oggetto: Procedimento di assunzione di n.1 unità di personale, cat. C, profilo professionale Istruttore amministrativo - contabile. Approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno (36 ore settimanali).
----------------------------------	--

L'anno il giorno sei del mese novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 01/02/2017 di attribuzione al sottoscritto Segretario comunale delle funzioni gestionali inerenti il servizio amministrativo;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATO che con deliberazione della G.C. n. 48 del 20/10/2016 è stata approvata la programmazione annuale e triennale fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 e con la deliberazione della G.C n. 09 del 11/01/2017 la programmazione fabbisogno personale 2017/2019 e programma annuale 2017;

PRESO ATTO che:

- con detto provvedimento è stata, tra l'altro, programmata l'assunzione di n. 1 unità di personale, cat. C, posizione economica C.1, profilo professionale Istruttore amministrativo - contabile;
- l'espletamento di tale procedura è compatibile con le disposizioni di legge vigenti, trattandosi di capacità di spesa a valere sulle cessazioni 2014, inserite nella programmazione del fabbisogno personale anni 2016/2018 e confermate nella programmazione 2017/2019;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 2 del 16.01.2017 nella quale si prende atto dell'esito negativo della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001;

TENUTO CONTO che la procedura relativa al presente concorso viene espletata nell'osservanza delle disposizioni in materia di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/01 e che è stata data comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.l.gs. 165/2001 con nota prot. n. 2086 del 02/11/2016 e che le stesse hanno dato esito negativo;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 15/09/2016, modificato con deliberazione della G.C. n. 12 del 25/01/2017, in particolare le norme sulla disciplina dei concorsi e delle assunzioni;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 47 del 27/03/2017 con la quale si è provveduto all'indizione bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo indeterminato e a orario pieno nel profilo professionale di istruttore amministrativo - contabile categoria "C.1" – posizione economica C.1 pubblicato all'Albo pretorio comunale, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami 24 del 28/03/2017;

VISTA la determinazione del sottoscritto n. 201 del 30/10/2017 di approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito dalla quale si rileva che, in seguito a completo e regolare espletamento della procedura di selezione in oggetto, al primo posto della graduatoria di merito si è collocato la sig.ra Loi Federica;

DATO ATTO che, con comunicazione prot. n. 2399 del 31/10/2017, è stata inviata richiesta alla sig.ra Loi Federica di produrre entro la data prevista per l'assunzione i documenti utili ai fini dell'assunzione;

DATO ATTO, altresì, che il Comune di Boroneddu:

- è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento di spesa di personale;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui al D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Loi Federica con decorrenza 06/11/2017 con il profilo professionale di istruttore amministrativo - contabile, cat. C, posizione economica C.1;

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ritenuto di doverlo approvare;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;
- il Regolamento comunale sulla gestione dei concorsi e delle assunzioni;

DETERMINA

Di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;

DI PROCEDERE all'assunzione della sig.ra Loi Federica, nata a Oristano il 02/10/1990 C. F. LOIFRC90R42G113A, con decorrenza 06 novembre 2017, disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Boroneddu secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali e, in particolare:

- inquadramento giuridico professionale "Istruttore amministrativo-contabile";
- inquadramento economico alla Cat. C – posizione C1;
- rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno – 36 ore settimanali;

DI APPROVARE l'allegato schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 4.750,00, relativa al periodo decorrente dal 06/11/2017 al 31/12/2017, ai capitoli del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 così come di seguito indicato:

- €. 3.513,00 per emolumenti stipendiari al Capitolo 10120101 – 1;
- €. 938,00 per Oneri Previdenziali al Capitolo 10120102 – 1;
- €. 299,00 per IRAP al Capitolo 10120701 – 1;

DI DARE ATTO, inoltre, che per gli anni successivi la somma dovuta sarà calcolata sulla base degli importi tabellari in vigore e graverà sui Capitoli sopra indicati per ciascun esercizio finanziario di competenza;
DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Isabella Miscali**

Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole e attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Boroneddu, 06/11/2017

Il Responsabile del Servizio
Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 08/11/2017 al 23/11/2017 .