

Presentazione domanda all'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI: entro e non oltre il 31 marzo 2021.

**Al responsabile del servizio sociale
Del Comune di Boroneddu**

Oggetto: Legge n. 162/1998 - Periodo di riferimento maggio/dicembre 2021. Richiesta predisposizione / aggiornamento piano personalizzato.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____ e residente a
_____ in Via _____ n. ____
Tel/Cell. _____ (obbligatorio)

C H I E D E

Barrare la casella che interessa:

- per sé medesimo
- in qualità di _____ (specificare) del sig./della sig.ra
_____ nato/a a
_____ il _____ e
residente a _____ in via/piazza
_____ n. ____
- la predisposizione/attivazione di nuovo progetto**
- l'aggiornamento del progetto esistente**
del progetto personalizzato di sostegno ai sensi della legge 162/1998 programma 2020/gestione 2021, in ottemperanza alle disposizioni contenute dalla normativa regionale per (barrare la voce che interessa):
- servizio educativo (*per i minori di età*);
- assistenza personale e/o domiciliare;
- soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'articolo 40 della legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14/01/1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- attività sportiva e/o di socializzazione (*solo per le persone con meno di 65 anni*).

A tal fine allega alla presente:

- copia del certificato della commissione medica, attestante la condizione di disabilità riconosciuta ai sensi dell'**articolo 3, comma 3, della legge 104/1992, certificata al 31/03/2021;**
- fotocopia del documento d'identità del richiedente (in corso di validità) e del beneficiario se non sono la stessa persona;

- ❑ certificazione ISEE socio-sanitario 2020;
- ❑ dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla scheda sociale (*allegato C*);
- ❑ dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa agli emolumenti percepiti nell'anno 2019 (*allegato D*);
- ❑ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a quanto contenuto nell'*allegato C*;
- ❑ “*Scheda della salute*” (*allegato B*) debitamente compilata e firmata dal medico di medicina generale o da altro medico della struttura pubblica che ha in carico la persona, per la quale si richiede la predisposizione e/o l'aggiornamento del progetto.

OPPURE

- ❑ DICHIARA che La “*Scheda della salute*” (*allegato B*) da prendere in esame è quella agli atti del servizio sociale del comune di residenza, pertanto non si richiede l'aggiornamento della condizione sanitaria del beneficiario del progetto.

Boroneddu, li _____

Firma richiedente



COMUNE DI BORONEDDU

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Boroneddu entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Boroneddu che ha sede in Boroneddu, via Sicilia, n. 2, CAP 09080, prov. (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo info@comune.boroneddu.or.it. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Comune di Boroneddu ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), l'Avv. Luca Garau, con studio in San Gavino Monreale, alla Via Santa Croce, n.13, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo avv.lucagarau@gmail.com.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Boroneddu, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni dei legge o di regolamento dispongano diversamente.

Base giuridica del trattamento

Il Comune di Boroneddu tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Boroneddu l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Boroneddu- nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Boroneddu inviandole alla mail info@comune.boroneddu.or.it;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

li

Firma
