



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 303 Del 26/09/2018

N. 180 DEL 05/09/2018	Oggetto: Servizio SMTP per mail ordinarie istituzionali del Comune di Boroneddu - Determina a contrarre e affidamento diretto servizio per l'anno 2018 e 2019 CIG: Z0024CF395
--	--

L'anno il giorno cinque del mese settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;
- L'art. 182, in materia di impegno della spesa;
- L'art. 147 bis, in merito al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile dell'atto;

VISTO il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede:

- Una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione fra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il principio di competenza finanziaria potenziata che statuisce che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con l'imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

VISTO il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 8 del 09/07/2018, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

VISTA la propria Determinazione n. 218 del 24/11/2017, avente ad oggetto "Artt. 4 ss della L. 241/1990 – Nomina del Responsabile del Procedimento", con la quale si è provveduto a nomina la Dott.ssa Loi Federica, dipendente di ruolo presso il Comune di Boroneddu, Categoria Giuridica C, posizione economica C1, Profilo professionale "Istruttore Amministrativo – Contabile", ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 responsabile del procedimento, fra l'altro, per tutte le mansioni afferenti il Servizio di Segreteria e Affari Generali;

DATO ATTO che, sulla base dello suddetto provvedimento di nomina, resta in capo alla sottoscritta la competenza in merito all'adozione del provvedimento finale;

PRESO ATTO dell'istruttoria compiuta dalla suddetta dipendente, in qualità di Responsabile del Procedimento e ritenuto di non doversene discostare ai fini dell'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

PREMESSO CHE:

- al fine di garantire la funzionalità delle mail ordinarie istituzionali del Comune di Boroneddu è necessario attivare un servizio di SMTP dedicato;
- la gestione delle mail ordinarie istituzionali è affidata all'operatore economico Ditta Mem Informatica srl, avente sede legale in Via Dessanay n. 27, 08100 Nuoro P.IVA 00920000916;
- sussiste la ragionevole opportunità che il suddetto servizio SMTP, per motivi di funzionalità e sicurezza nel flusso di dati relativi alle comunicazioni dell'Ente, venga affidato allo stesso operatore economico che ha in gestione le mail ordinarie istituzionali;

VISTI l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, il cui combinato disposto prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'attivazione per la restante parte del 2018 e per tutto il 2019 del servizio SMTP dedicato, allo scopo precipuo di garantire la funzionalità delle mail ordinarie istituzionali del comune di Boroneddu, assicurando al contempo un certo grado di sicurezza nelle relative comunicazioni;
- il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali e avrà per oggetto il servizio di cui al punto precedente;
- il contraente sarà selezionato tramite affidamento direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che statuisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

RICHIAMATI, inoltre:

- l'art. 36, c. 1 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che dispone "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, c. 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applica le disposizioni di cui all'art. 50";
- l'art. 30, comma 1 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., in merito all'applicazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione;
- l'art. 34 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, in merito all'applicazione dei principi di sostenibilità energetica e ambientale;
- l'art. 42 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, in merito all'applicazione dei principi di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;

VISTA la proposta commerciale, presentata a questa Amministrazione dalla Ditta Mem Informatica srl, avente sede legale in Via Dessanay n. 27, 08100 Nuoro P.IVA 00920000916, in data 30/08/2018 e acquisita al prot. comunale n. 2807 del 30/08/2018, la quale prevede un servizio SMTP dedicato di 200 MB fino a 1000 messaggi al giorno per un importo complessivo di attivazione per il 2018 pari a €. 79,30, di cui €. 65,00 per il servizio e €. 14,30 per IVA al 22% e il canone annuale per il 2019 pari a complessivi €. 61,00, di cui €. 50,00 per il servizio e €. 11,00 per IVA al 22%;

PRESO ATTO CHE il suddetto operatore economico ha in gestione il servizio mail ordinarie istituzionale e che, pertanto, si tratta di operatore economico uscente;

RICHIAMATE per tal ragione le Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in particolare:

- il paragrafo 3.6. secondo periodo “Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all’assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell’operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento”;
- il paragrafo 3.7 primo periodo “ Fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6, secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti da sì che l’affidamento o il reinviato al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazione più stringente”;
- il paragrafo 3.7 secondo periodo “La stazione appaltante motiva la scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento”;
- il paragrafo 3.7 quarto periodo “Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all’applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre o in atto equivalente”;

DATO ATTO che, nella presente fattispecie, l’affidamento diretto all’operatore economico uscente è giustificato sulle base delle seguenti ragioni:

- l’Amministrazione ritiene opportuno avvalersi della possibilità di deroga prevista dal sopra citato paragrafo 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4, in quanto si tratta di una fornitura per un importo complessivo ben al di sotto di €. 1.000,00;
- il servizio di cui all’oggetto è funzionalmente collegato a quello di gestione delle mail ordinarie istituzionali dell’Ente e affidato all’operatore economico uscente e che, pertanto e per le ragioni di opportunità sopra esposte risulta giustificato il presente atto di affidamento;
- il ricorso ad altri operatori economici potrebbe non essere utile per l’Amministrazione, in ragione della necessità, per motivi di funzionalità e sicurezza nel flusso dei dati inerenti alle comunicazioni istituzionali, che vi sia un unico operatore economico che operi nel servizio de quo;
- il grado di soddisfazione maturato rispetto al servizio finora offerto dall’operatore economico uscente è buono;

CONSIDERATO, pertanto, che la suddetta proposta commerciale corrisponde alle esigenze di questa Pubblica Amministrazione e che risulta opportuno provvedere nel merito, derogando al principio di rotazione in applicazione di quanto specificato dal paragrafo 3.7 quarto periodo delle Linee Guida Anac n. 4 e sulla base delle motivazioni sopra espresse;

ACQUISITO il certificato di regolarità contributiva (DURC) e acquisito al prot. n. 2860 del 05.09.2018 e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, pertanto, sulla base delle premesse sopra riportate, di poter procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. del servizio SMTP dedicato di 200 MB fino a 1000 messaggi al giorno per un importo complessivo di attivazione per il 2018 pari a €. 79,30, di cui €. 65,00 per il servizio e €. 14,30 per IVA al 22% e il canone annuale per il 2019 pari a complessivi €. 61,00, di cui €. 50,00 per il servizio e €. 11,00 per IVA al 22%, all’operatore economico denominato Ditta Mem Informatica srl, avente sede legale in Via Dessanay n. 27, 08100 Nuoro P.IVA 00920000916;

VISTI

- Il D.lgs. 267/2000;

- Il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per le causali sopra espresse

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI STABILIRE** in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:
 - il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'attivazione per la restante parte del 2018 e per tutto il 2019 del servizio SMTP dedicato, allo scopo precipuo di garantire la funzionalità delle mail ordinarie istituzionali del comune di Boroneddu, assicurando al contempo un certo grado di sicurezza nelle relative comunicazioni;
 - il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali e avrà per oggetto il servizio di cui al punto precedente;
 - il contraente sarà selezionato tramite affidamento direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- 3) DI AFFIDARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., il servizio SMTP dedicato di 200 MB fino a 1000 messaggi al giorno per un importo complessivo di attivazione per il 2018 pari a €. 79,30, di cui €. 65,00 per il servizio e €. 14,30 per IVA al 22% e il canone annuale per il 2019 pari a complessivi €. 61,00, di cui €. 50,00 per il servizio e €. 11,00 per IVA al 22%, all'operatore economico denominato Ditta Mem Informatica srl, avente sede legale in Via Dessanay n. 27, 08100 Nuoro P.IVA 00920000916;
- 4) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di €. 140,30, di cui €. 115,00 per il servizio, €. 25,30 per l'IVA al 22% con imputazione ai capitoli di Bilancio così come di seguito indicato:
 - **Per €. €. 79,30**, di cui €. 65,00 per il servizio e €. 14,30 per IVA al 22% per attivazione per il 2018 al Capitolo 10120201.1 "Spese per stampati, cancelleria, hardware, software, libri e altre forniture varie relative a tutti gli uffici comunali" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;
 - **Per €. 61,00**, di cui €. 50,00 per il servizio e €. 11,00 per IVA al 22% per il canone annuale 2019 ad adeguato capitolo del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019;
- 5) DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) DI TRASMETTERE** in data odierna, il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 7) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;

8) DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Boroneddu, ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Federica Loi

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Isabella Miscali

Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole e attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Boroneddu, 26/09/2018

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 27/09/2018 al 12/10/2018 .

La presente è copia conforme all'originale