



# COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

---

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 345 Del 24/10/2018

<b>N. 214</b> <b>DEL 24/10/2018</b>	<b>Oggetto: L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) - Annualità 2017 - Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca comunale di Boroneddu - Approvazione verbale di gara e proposta di aggiudicazione CIG: Z5B253C9BC</b>
--	---

L'anno il giorno ventiquattro del mese ottobre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2017;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/12/2017;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di Boroneddu n. 8 del 09/07/2018, con il quale si provvede alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale;

**VISTA** la propria Determinazione n. 218 del 24/11/2017, avente ad oggetto "Artt. 4 ss della L. 241/1990 – Nomina del Responsabile del Procedimento", con la quale si è provveduto a nomina la Dott.ssa Loi Federica, dipendente di ruolo presso il Comune di Boroneddu, Categoria Giuridica C, posizione economica C1, Profilo professionale "Istruttore Amministrativo – Contabile", ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e ss.

della L. 241/1990 responsabile del procedimento, fra l'altro, per tutte le mansioni afferenti il Servizio di Segreteria e Affari Generali;

**DATO ATTO** che, sulla base dello suddetto provvedimento di nomina, resta in capo alla sottoscritta la competenza in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

**PREMESSO CHE:**

- Con Determinazione del Servizio beni librari e documentari, biblioteca e archivio storico – Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna n. 1615 del 13/12/2017, la RAS ha provveduto ad approvare gli esiti istruttori del procedimento;
  - Con Determinazione del Servizio beni librari e documentari, biblioteca e archivio storico – Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna n. 1652 del 15/12/2017, la RAS ha provveduto ad impegnare le somme assegnate ai singoli enti;
  - Con la nota del Servizio beni librari e documentari, biblioteca e archivio storico – Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna prot. n. 26940/XVIII. 6.3 del 19/12/2017, acquisita al prot. comunale n. 2845 del 19/12/2017, la RAS ha reso nota la concessione del contributo di cui all'oggetto ed, inoltre, si comunica che la Regione provvedere alla liquidazione e al pagamento delle somme spettanti nei primi mesi dell'anno 2018;
  - Sulla base degli atti sopra richiamati, in specie l'allegato A alla Determinazione RAS n. 1615 del 13/12/2017, al Comune di Boroneddu spettano, quale contributo per la costituzione, il funzionamento e l'incremento delle biblioteche dell'ente locale per l'annualità 2017, complessivi €. 745,00, spendibili nel corso del 2018;
  - Con nota del Servizio beni librari e documentari, biblioteca e archivio storico – Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna prot. n. 5624/XVIII.6.3 del 23/03/2018, acquisita al prot. comunale n. 1000 del 26.03.2018 la RAS ha comunicato che con Determinazione del suddetto Servizio n. 74 del 28/02/2018 l'ente ha disposto la liquidazione e il pagamento del contributo assegnato;
  - Con la medesima nota di cui al punto precedente si specifica, inoltre, che ai sensi dell'art. 3, c. 1, della L.R. n. 15 del 2002 ss.mm.ii., la suddetta somma dovrà essere impegnata entro e non il 31.12.2018 e che il contributo potrà essere utilizzato per:
    1. acquisto di libri, periodici e altro materiale documentario su qualsiasi supporto per un importo pari almeno al 50% del contributo;
    2. canoni di connettività a reti, abbonamenti a servizi informativi e documentari telematici;
    3. acquisto di arredi ed attrezzature, anche informatiche, specificatamente destinate all'uso in biblioteca;
    4. attività di promozione della lettura e del servizio;
    5. acquisto di cancelleria speciale;
- restando, invece, intendo che lo stesso contributo non potrà coprire:
6. spese di gestione ordinaria del servizio (spese per il personale, per energia elettrica, riscaldamento, telefono, fax, pulizie, per l'acquisto di cancelleria generica, per affitti e manutenzione di attrezzature);
  7. spese infrastrutturali (costruzione, ristrutturazione o adeguamento delle sede);
  8. spese per iniziative culturali che non rientrano nelle finalità proprie della biblioteca;
  9. quote di partecipazione ad un sistema bibliotecario o ad altre forme di cooperazione;

**VISTA** la normativa vigente in materia:

- L.R. n. 64 del 24.11.1950 avente ad oggetto “Erogazione di contributi per la costituzione, il riordinamento e l’incremento delle biblioteche dipendenti da enti locali”;
- L.R. 20 settembre 2006 n. 14 avente ad oggetto “Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura”;
- in specie, l’art. 21, c. 2, lett. d) della L.R. 20 settembre 2006 n. 14 il quale prevede che “la Regione persegue le finalità di cui alla presente legge anche attraverso trasferimenti di risorse ordinarie alle province da destinarsi in base agli indirizzi del Piano Regionale di cui all’art. 7, per:  
d) la costituzione, il funzionamento e l’incremento delle biblioteche di ente locale”;

**RICHIAMATE:**

- La nota di cui al prot. n. 2886 del 27/12/2018, tramite la quale il personale addetto al Servizio Bibliotecario propone all’Amministrazione comunale una ripartizione del contributo regionale, la quale è stata formulata in base alle esigenze e richieste degli utenti stessi e dalla quale si evince l’opportunità di procedere all’acquisto di materiale librario e audiovisivo per varie sezioni della biblioteca (sezione multidisciplinare, sezione ragazzi, sezione Sardegna, Narrativa italiana e straniera, Novità editoriali, Opere multimediali), dando atto che circa il 90% del contributo verrà utilizzato per l’acquisto di libri, mentre il restante 10% verrà speso per opere multimediali;
- La Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale n. 64 del 26/03/2018, avente ad oggetto “L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) – Contributi per la costituzione, il funzionamento e l’incremento delle biblioteche di ente locale. Annualità 2017 – Accertamento di entrata”, con la quale si è provveduto ad accertare l’entrata di €. 745,00 a titolo di contributo regionale erogato ai sensi della normativa citata in oggetto;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 20/04/2018, avente ad oggetto “L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) – Contributi per la costituzione, il funzionamento e l’incremento delle biblioteche di ente locale. Annualità 2017 – Ripartizione fondi”, esecutiva per legge, con la quale si è provveduto a dare adeguati indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale affinché procedesse all’avvio di tutti gli atti consequenziali per l’acquisto dei beni atti ad incrementare il patrimonio librario della Biblioteca Comunale di Boroneddu, precisando, fra l’altro, che il riparto del contributo debba avvenire nel seguente modo:
  - €. 670,50 circa, pari al 90% del contributo concesso per l’acquisto di libri;
  - €. 74,50 circa, pari al 10% del contributo concesso per l’acquisto di opere multimediali;dando atto, tra l’altro, che per l’acquisto dei suddetti beni, è garantita la possibilità di variare leggermente i suddetti importi, in base anche alle condizioni di mercato esistenti, mantenendo ferma, comunque, la suddetta proporzione;
- La Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale n. 204 del 09/10/2018, avente ad oggetto “L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) – Annualità 2017 – Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca comunale di Boroneddu – Determina a contrarre e avvio procedura ad evidenza pubblica”, con la quale si è provveduto ad avviare la procedura di cui all’oggetto ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. da espletarsi tramite RdO sulla piattaforma telematica del Sardegna Cat in applicazione del criterio del miglior prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b) del citato decreto, da intendersi come maggior sconto sul prezzo di copertina;

**PRESO ATTO**, inoltre, che ai sensi e per gli effetti dell’art. 77 del D.lgs. 50/2016, trattandosi di procedura espletata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del codice dei contratti e in applicazione del criterio del miglior prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b) del citato decreto, non si è provveduto alla nomina della Commissione Giudicatrice, ma le offerte sono state aperte da un Seggio di gara, così come composto ed individuato all’interno del verbale allegato al presente provvedimento, nel rispetto della vigente normativa;

**DATO ATTO** che:

- Il termine perentorio per la presentazione delle offerte era fissato per le ore 13:00 del 23/10/2018;
- entro il suddetto termine perentorio, tramite le procedure telematiche predisposte dal Sardegna CAT, sono pervenuti n. 1 (UNO) plichi telematici, come di seguito indicato:

<b>N. d'Ordine</b>	<b>Denominazione operatore economico</b>
1	L'Arcobaleno di Muggianu Rosanna, avente sede legale in Baunei, Via Orientale Sarda n. 164, 08040, P.IVA 00838370914

**VISTO** il verbale di gara allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale redatto in data 24/10/2018 dal quale risulta che la migliore offerta, determinata tramite l'applicazione del miglior prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., da intendersi come maggior sconto sul prezzo di copertina, è stata presentata dall'operatore economico denominato L'Arcobaleno di Muggianu Rosanna, avente sede legale in Baunei, Via Orientale Sarda n. 164 P.IVA 00838370914, che ha presentato un ribasso unico e incondizionato pari al 25% da applicarsi a tutte le opere librerie e multimediali oggetto della fornitura fino alla concorrenza dell'importo posto a base d'asta e pari a €. 745,00;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito;

**VISTI**

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per le causali sopra espresse

**DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI APPROVARE** il verbale di gara, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, redatto in data 24/10/2018 che la migliore offerta, determinata tramite l'applicazione del miglior prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., da intendersi come maggior sconto sul prezzo di copertina, è stata presentata dall'operatore economico denominato L'Arcobaleno di Muggianu Rosanna, avente sede legale in Baunei, Via Orientale Sarda n. 164 P.IVA 00838370914, che ha presentato un ribasso unico e incondizionato pari al 25% da applicarsi a tutte le opere librerie e multimediali oggetto della fornitura fino alla concorrenza dell'importo posto a base d'asta e pari a €. 745,00;
- 3) DI FORMULARE** la presente proposta di aggiudicazione, sulla base del suddetto verbale, della fornitura inerente a "L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) – Annualità 2017 – Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca Comunale di Boroneddu" all'operatore economico denominato L'Arcobaleno di Muggianu Rosanna, avente sede legale in Baunei, Via Orientale Sarda

n. 164 P.IVA 00838370914, che ha presentato un ribasso unico e incondizionato pari al 25% da intendersi come maggior sconto sul prezzo di copertina che sarà applicato su tutte le opere librarie e multimediali fino alla concorrenza dell'importo posto a base d'asta pari a €. 745,00;

- 4) **DI DARE ATTO** che questa Amministrazione provvederà all'aggiudicazione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., all'esito di tutti i controlli previsti per legge;
- 5) **DI DARE ATTO**, inoltre, che con successivo provvedimento formale del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale, si provvederà al relativo impegno di spesa, contestualmente all'aggiudicazione della fornitura stessa;
- 6) **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **DI TRASMETTERE** in data odierna il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Boroneddu, ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Federica Loi

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Isabella Miscali

---

## **Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal  
29/10/2018 al 13/11/2018 .

**La presente è copia conforme all'originale**