



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 07

Del 06.02.2013

Oggetto: Rimborso spese di viaggio e missioni al Sindaco - mesi Novembre e Dicembre 2012.=

L'anno Duemilatredici, il giorno Sei del mese di Febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, la relativa Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2012/2014 allegati al documento contabile ed approvati con delibera Consiglio Comunale n. 2 del 13.04.2012

Visto l'art. 163 del TUEL 18 agosto 2000 n.267 che testualmente recita;

Art. 163. Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

1. *[Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione da parte dell'organo regionale di controllo l'organo consiliare dell'ente delibera l'esercizio provvisorio, per un periodo non superiore a due mesi, sulla base del bilancio già deliberato].* Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

(il primo periodo è stato abrogato implicitamente dalla legge costituzionale n. 3 del 2001)

2. Ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni e: riassunte assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge al pagamento delle spese di personale, di residui passivi di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Visto le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 84 che testualmente recita:

Art. 84 - Rimborso delle spese di viaggio

(articolo così sostituito dall'art. 2, comma 27, legge n. 244 del 2007)

1. *Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali. (comma così modificato dall'art. 5, comma 9, legge n. 122 del 2010)*

2. *La liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato, corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione.*

3. Agli amministratori che risiedono fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente spetta il rimborso per le sole spese di viaggio effettivamente sostenute per la partecipazione ad ognuna delle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate.

Vista la propria determinazione con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per tutto l'anno 2012 – art 183 TUEL n.267/2000 –

Viste le parcelle presentate dal Sindaco ed acquisite al protocollo al n. 345 e 346 del 06.02.2012 e ritenute le stesse regolari ai fini della liquidazione;

Vista la tabella del Ministero dello Sviluppo Economico – Statistiche dell'Energia – relativa ai prezzi medi nazionali mensili del 2012 della benzina senza piombo;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1- Di Liquidare e pagare al Sindaco Dr. Fabrizio Miscali – Responsabile del Servizio Finanziario – la complessiva somma di € 438,21 ripartita così come segue:

€ 222,34 per il mese di Novembre 2012

€ 215,87 per il mese di Dicembre 2012

per rimborso spese di viaggi effettuati nell'interesse dell'Amministrazione Comunale e per lo svolgimento dell'attività istituzionale durante i mesi predetti.

2- Di prelevare la spesa complessiva suddetta dall'intervento 1010103/2 del redigendo Bilancio di Previsione anno 2013 c/residui 2012.

3- A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0785/50007.

Di trasmettere copia della presente al Sindaco, Segretario Comunale ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Dr. Fabrizio Miscali -



Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,=

Dalla Residenza Municipale li 06.02.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Dr. Fabrizio Miscali -

