



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Reg. Gen 200 Del 17/07/2015

N. 50 DEL 10/07/2015	Oggetto: Servizio Sociale - Utilizzo personale di altro ente ai sensi dell'art.1, comma 557 l.311/2004 - Impegno di spesa
---------------------------------------	--

L'anno duemilaquindici il giorno dieci del mese luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Sindaco n.6 del 09/12/2013 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità della posizione organizzativa del Servizio Amministrativo ai sensi dell'articolo 109 del D. Lgs. n.267/00;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 13.04.2012,

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 20.04.2015;

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n.63 del 29/11/2013 è stata autorizzata la mobilità definitiva della Dott.ssa Daniela Murru, responsabile dei servizi sociali, presso altro ente locale;

con deliberazione n. 63 del 29.11.2013 è stata modificata la dotazione organica di questo Comune prevedendo il ricorso di assunzione di personale ai sensi e per gli effetti del comma 557 della legge 311/2004;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 01/07/2015 con la quale si stabiliva di ricorrere alla prestazione lavorativa della Dott.ssa Mariantonietta Gallittu, già dipendente del Comune di Sedilo per un massimo di 12 ore settimanali da prestarsi al di fuori del normale orario di lavoro ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge 311/2004 per il periodo 26/06/2015 – 31/12/2015;

Preso atto che la Dott.ssa Gallittu ha manifestato la propria disponibilità a proseguire l'incarico sino al 31/12/2015;

Visto che l'ente di appartenenza, con apposita nota, prot. in atti 1137 del 26/06/2015, ha concesso al suddetto dipendente per lo scopo, regolare autorizzazione, per il periodo 26/06/2015 – 31/12/2015;

Visto l'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, che testualmente recita:

“557. I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni

possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

DETERMINA

- 1) di servirsi dell'attività lavorativa della Dott.ssa Mariantonietta Gallittu, dipendente a tempo indeterminato pieno del comune di Sedilo, inquadrato nella categoria D, profilo professionale D2 ;
- 2) di corrispondere al/alla suddetto/a dipendente la retribuzione oraria calcolata secondo il disposto dell'art. 10, commi 2, lettera d), e 3, del CCNL 9 maggio 2006, prendendo a base la retribuzione corrisposta dall'Ente di appartenenza, nonché, ove ne ricorrano le condizioni, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 del CCNL 14 settembre 2000, oltre ai compensi per il rimborso delle spese di viaggio per gli accessi dal Comune di Sedilo al Comune di Boroneddu
- 3) di dare atto, ai fini previdenziali, che il rapporto si configura come “SERVIZIO SIMULTANEO” e, pertanto, iscrivibile all'INPDAP;
- 4) di dare altresì atto che con il presente provvedimento vengono rigorosamente rispettati i limiti di spesa imposti dall'art. 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007);
- 5) di impegnare a tal fine la somma di € 8.000,00 a valere sull'intervento 1100401-1 del Bilancio di previsione per l'anno 2015, somma comprensiva degli emolumenti e degli oneri diretti e riflessi.
- 6) Di incaricare il Responsabile del Servizio finanziario di provvedere alla liquidazione del compenso dovuto di cui al punto 2) contemporaneamente agli stipendi per il personale dipendente, mentre per il rimborso spese viaggio si procederà dietro presentazione di parcella dei viaggi effettuati.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Eugenia Usai

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr. Francesco Cossu

Visto di Regolarità Contabile Attestante la Copertura Finanziaria

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole e attesta la regolarità Contabile e la Copertura Finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Boroneddu, 10/07/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune a partire dal 17/07/2015 al 01/08/2015 .

La presente è copia conforme all'originale