



# COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

(Tel. 0785/50007 ó Fax 0785/50061)

(C.F. 80005490950 - P.I.V.A. 00353760952 ó

E- Mail [info@comune.boroneddu.or.it](mailto:info@comune.boroneddu.or.it) ó [protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it) )

Allegato alla Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 204 del 09/10/2018

**ALL. A**

## LETTERA DI INVITO

### PROCEDURA NEGOZIATA

Espletata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., tramite RdO sulla piattaforma telematica del Sardegna Cat

Per l'affidamento della fornitura L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) È Annualità 2017 È Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca comunale di Boroneddu

**CIG: Z5B253C9BC**

Prot. n. 3223 del 09/10/2018

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione alla propria Determinazione n. 204 del 09/10/2018, avente ad oggetto L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) . Annualità 2017 . Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca comunale di Boroneddu . Determina a contrarre e avvio della procedura ad evidenza pubblica;

## RENDE NOTO

che il giorno 24/10/2018 alle ore 12:00 presso la sede del Comune di Boroneddu, in Via Sicilia n. 2, si terrà una gara mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., tramite piattaforma telematica del Cat . Sardegna e in applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) dello stesso decreto (da intendersi come maggior sconto sul prezzo di copertina), per l'affidamento della fornitura L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) . Annualità 2017 . Acquisto libri e materiale multimediale per la Biblioteca comunale di Boroneddu;

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale: Comune di Boroneddu

Indirizzo: Via Sicilia n. 2, 09080, Boroneddu (OR)

Punto di contatto: Tel. 078550007 - Fax 078550061; [protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it); [info@comune.boroneddu.or.it](mailto:info@comune.boroneddu.or.it)

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione: l'appalto consiste nella fornitura di libri e materiale multimediale per la Biblioteca Comunale di Boroneddu. La fornitura dovrà comprendere la distribuzione di tutte le case editrici presenti sul territorio nazionale.

Luogo di esecuzione: presso gli uffici comunali siti in Via Sicilia n. 2, 09080 Boroneddu

**CIG: Z5B253C9BC**

## 3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Importo a base di gara: l'appalto prevede un importo di " . 745,00 (I.V.A assoluta in origine dagli editori) e ogni altro onere compreso (ivi compresa la consegna e il trasporto presso la sede del Comune di Boroneddu . Ufficio Protocollo) (diconsi euro SETTECENTOQUARANTACINQUE/00);

Durata: l'appalto avrà durata a decorrere dalla data di affidamento e fino a concorrenza del prezzo a base di gara e per il tempo necessario a esaurire la fornitura richiesta che potrà essere scaglionata in tempi diversi, in base alle esigenze del personale addetto alla Biblioteca Comunale.

Modalità di finanziamento: la fornitura è finanziata tramite contributo regionale ai sensi della L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d) . Annualità 2017;

Oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso pari a " .0,00 (diconsi zero/00)

## 4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti che intendono partecipare devono essere in possesso dei requisiti minimi di cui all'art.45 del D.lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.

In caso di avvalimento dovrà essere presentato, a pena di esclusione, quanto previsto dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

Devono, inoltre, essere regolarmente iscritti alla piattaforma del Sardegna Cat alla categoria AF25A . LIBRI.

## 5. REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n°50/2016 le imprese partecipanti alla gara, dovranno, inoltre, documentare il possesso dei seguenti requisiti:

### **A) Requisiti di Idoneità Professionale (art 83 comma 1 lett a)**

~ Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

-Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;

I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta, nonché dei cessati nell'anno antecedente la data di avvio della gara.

Nello specifico dovranno essere indicati i dati di:

titolare di impresa individuale

tutti i soci di società in nome collettivo

tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice

tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali e di tutti i direttori tecnici, nonché del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

~ SOLO per le Cooperative Sociali di tipo B: Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali di cui all'art. 2 della L.R. n° 16/97 con indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla L.n°381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;

~ SOLO per le Cooperative Sociali di tipo B: Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive D.M.23.06.2004;

~ Inesistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 agosto 2011 n°159 %Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136+

~ Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n°50/2016, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati o in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

~ Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n°50/2016, che dovrà essere documentata per ogni soggetto interessato, come specificatamente indicato nel medesimo art. 80 comma 3;

~ Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n°68;

La attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

-L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;

-Il numero di posizione assicurativa territoriale INAIL;

-L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.n°68/99;

-che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;

-Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;

~ Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n°81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

~ Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 OPPURE di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n°383/2001 con conclusione del periodo di emersione.

~ Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti Pubblici l'impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

Dovrà essere allegata l'autocertificazione relativa all'elenco di tutti i servizi svolti per conto di enti pubblici specificando il tipo di servizio, la durata e l'esito dell'incarico.

## **B) Capacità Economica-Finanziaria (art 83 comma 1 lett. b.)**

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese partecipanti dovrà essere fornita mediante:

“ Dichiarazione concernente l'importo relativo alla fornitura nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi 3 anni (2015, 2016 e 2017). Tale importo (fatturato degli ultimi 3 anni) dovrà essere almeno pari ad ” 745,00 per l'intero periodo.

“ Avere il bilancio, realizzato negli ultimi 3 anni (2015, 2016, 2017), in attivo o al più in pareggio.

### **C) Capacità Tecnico È Professionale (art 83 comma 1 lett. c.)**

“ Di avere svolto almeno una fornitura di libri e materiale multimediale a favore di biblioteche o sistemi bibliotecari o reti di biblioteche nell'ultimo triennio (2015, 2016, 2017), in favore di enti pubblici.

Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di fornitura svolta, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

**EDinoltre richiesta IDescrizione alla piattaforma telematica del Sardegna CAT nella categoria AF25A È LIBRI in quanto IDintera procedura ad evidenza si svolgerà al suo interno.**

## **6. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**Le Ditte interessate a partecipare e che riceveranno apposita RdO allIDinterno della piattaforma del Sardegna Cat dovranno presentare IDofferta, secondo le modalità indicate allIDart. 6 del disciplinare di gara, entro le ore 13:00 del 23/10/2018**

## **7. INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 ss. della L. 241/1990, è la Dott.ssa Loi Federica.

Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito è possibile rivolgersi allIDufficio Amministrativo del Comune, tel. 078550007, mail. [info@comune.boroneddu.or.it](mailto:info@comune.boroneddu.or.it), pec: [protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.boroneddu.or.it).

Il presente avviso viene pubblicato allIDAlbo Pretorio Online del Comune di Boroneddu, nonché sul Sito Istituzionale nella Sezione %Amministrazione Trasparente+> %Bandi e Gare+.

Ai sensi del GDPR approvato con regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali comunicati saranno conservati e trattati per le sole finalità inerenti al presente procedimento. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Boroneddu.

La presente lettera di invito costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente stabilito dal presente avviso, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti.

Boroneddu, lì 09/10/2018

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to (Dott.ssa Miscali Isabella)